



Наш НГ город

21 января 2011 года, пятница. №2 (587)
Цена в розницу свободная

ГЛАВНАЯ ТЕМА

Кто защитит наших детей?

Социологические опросы говорят о том, что наша молодёжь зачастую не знает основ отечественной культуры. Не знает людей, которые её формировали, которые ковали славу России.

При этом подростки прекрасно знают обитателей «Дома-2», играют в компьютерные игры, где главный герой побеждает после многочисленных убийств и драк, подражают героям развлекательных шоу и сериалов. Нравственным воспитанием молодёжи, приобщением её к основам русской культуры сегодня, к сожалению, уделяют крайне мало внимания.

Незнание своих корней и традиций чревато серьёзной нравственной деградацией общества, которое проявляется уже сегодня. Дальнейшее бездействие может только усугубить ситуацию.

Депутаты Законодательного Собрания, понимая важность этой проблемы, стали инициаторами проведения форума «Духовно-нравственное воспитание молодёжи Калужской области», который состоится в Калуге сегодня. Он должен стать существенным шагом вперед по восполнению информационного вакуума в сфере культурного образования молодёжи.

В форуме принимают участие губернатор области Анатолий АРТАМОНОВ, Митрополит Калужский и Боровский КЛИМЕНТ, председатель Законодательного Собрания Виктор БАБУРИН, а также педагоги, психологи, деятели культуры, священнослужители.

По итогам форума будет предложено создать Координационный Совет по духовно-нравственному воспитанию подрастающего поколения. Планируется разработать концепцию преподавания предмета «Основы православной культуры» в школах Калужской области, подготовить долгосрочную целевую программу духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Калужской области на 2011-2015 гг. Подобные программы уже действуют, например, в Белгородской области. В нашей области уже несколько лет основы православной культуры успешно преподаются в Боровском и Тарусском районах.

Наша редакция решила выяснить мнение жителей Сосенского о том, как они относятся к введению в школьную программу предмета «Основы православной культуры».

Голошина Светлана Васильевна, бабушка: «Считаю, что введение в школьную программу уроков православной культуры – это нужное и полезное начинание. Причем для кого-то из ребят, например, из неблагополучных семей, где родители подчас совершенно не уделяют внимания детям, они могут стать едва ли не единственным средством наставления их на путь истинный.



Однако это очень сложный вопрос. Ведь в нашей стране, помимо православия, много и других религиозных конфессий. И если представители другой веры не желают посещать эти уроки, нельзя «загонять» их туда насильно. В то же время, если такие дети проявляют интерес к православной культуре – то пусть ходят во славу Божию!

На мой взгляд, преподавание основ православной культуры должно осуществляться в форме факультатива».

Надежда Николаевна Бойцова, заместитель директора по воспитательной работе ССОШ №1: «Думается, что без знания своих корней, веры наших предшественников, человек не может состояться как личность. Поэтому преподавание в школах основ православной культуры, безусловно, необходимо.

Кстати, в Козельском районе предмет в виде факультативных курсов ведется уже около пяти лет. Это начинание получило практически полное одобрение со стороны родителей.

В нашей школе основы православной культуры для учащихся 3-5 классов ведет замечательный педагог Валентина Николаевна Старостина. Она подходит к делу творчески и с душой, не ограничиваясь лишь сухой подачей материала. Знания, полученные ребятами на уроках, постоянно подкрепляются участием во всевозможных мероприятиях православной направленности с участием служителей Церкви.

Наши ученики являются активными участниками различных фестивалей и конкурсов, таких, например, как «Рождественская звезда».

А чтобы предмет лучше и быстрее усваивался учениками, наше учреждение оснащено всеми необходимыми учебными пособиями, в том числе и мультимедийными.

К сожалению, уроки православной культуры посещают не все дети. Причины разные: находят родители, которые просто не хотят, чтобы их ребенок получал такого рода знания. А есть и такие, кому приводить ребенка на эти занятия не позволяют особенности вероисповедания. Вот почему изначально решено было преподавать предмет как факультативный».

Ирина ТОКАРЕВА.



СПОРТ

Черeda славных побед

Воспитанникам Сосенской детско-юношеской спортивной школы в новогодние каникулы было не до отдыха: в эти дни они боролись за первенство нашего города сразу в нескольких видах спорта. Но и после праздников расслабиться спортсменам не удалось.

Баскетбол

5 января в Жиздре состоялся рождественский турнир по баскетболу. Его участниками стали девичьи сборные.

В итоге спортсменки 1999-2000 и 1995-1996 годов рождения одержали уверенные победы над своими соперницами.

Очень порадовала игра последней сборной под руководством тренера сосенской ДЮСШ Казакова А.

Особенно хотелось бы отметить работу спортсменок Марии Чупруновой, Светланы Никишаевой, Евы Климовой, Елены Стародубцевой, Александры Орлянской, Ольги Чупруновой, Софьи Денисовой, Сабины Самедовой, Марии Минаевой, Анастасии Капитоновой, Екатерины Астаховой.

Желаем юным баскетболисткам таких же блистательных побед и в дальнейшем!

Пауэрлифтинг

5 и 6 января в Калуге проходил чемпионат и первенство области по жиму лежа. В соревнованиях приняла участие и сборная нашего города, в состав которой вошли учащиеся сосенской ДЮСШ, мастер спорта по пауэрлифтингу Жанна Мартынова и

сотрудник филиала ФГУП «НПЦ АП» – «СПЗ» Андрей Епифанов.

Итоги выступлений наших спортсменов таковы: Андрей Шмаков – 4 место в весе до 72 кг (результат – 65 кг); Алексей Чипошвили – 4 место в весе до 63 кг (55 кг); Андрей Епифанов – 1 место среди ветеранов в весе до 90 кг (личный рекорд 140 кг), 2 место среди ветеранов в абсолютном первенстве; Жанна Мартынова – 1 место в весе до 72 кг (личный рекорд 77,5 кг), 2 место в абсолютном первенстве.

Благодарим спортсменов за отличное выступление, и – удачи!

Полиатлон

15-16 января в манеже спорткомплекса «Анненки» и лыжной базе «Орленок» состоялся чемпионат области по зимнему полиатлону. За первенство в этих состязаниях боролась и сосенская сборная.

По результатам первого дня наша команда оказалась во втором месте, но добрав до лидерства лишь девять очков. На второй день, после 10-километрового лыжного пробега, мы остались на второй позиции, уступив первенство сборной Думиничского района.

Участник сосенской команды, кандидат в мастера спорта по полиатлону в личном первенстве в своей группе также занял второе место, набрав наибольшее количество очков в команде – 218 при 1010 общекомандном.

Для справки: зимний полиатлон – это комплексное многоборье, в состав которого входят: подтягивание на высокой перекладине, пулевая стрельба из пневматической винтовки, лыжные гонки.

Поздравляем сосенских полиатлонистов с хорошим результатом!

КУЛЬТУРА

Впервые – на «Рождественской звезде»

8 января в Обнинском городском дворце культуры состоялся XIII областной открытый фестиваль «Рождественская звезда».

В качестве учредителей этого красивого и пафосного мероприятия выступили: Калужская Епархия, областное министерство культуры, обнинская городская администрация, духовно-просветительский центр «Вера, Надежда, Любовь».

От нашего города в фестивале приняла участие старшая группа фольклорной студии «Прилипочки» (руководитель Ю. Богачкина). Кроме наших ребят на мероприятии выступили творческие коллективы из Обнинска, Колюпанова и Жиздринского района.

Юные артисты впервые в своей жизни отправились в такую дальнюю поездку. И хотя из восьми заявленных участников на фестиваль прибыли всего пять (остальные не смогли по разным причинам), этот досадный факт не испортил дела.

Творческие коллективы приветствовали митрополит Калужский и Боровский Климент, а также министр культуры Калужской области А.И. Типаков.

В рамках рождественской тематики фестиваля наши артисты показали фрагмент колядования деревень Козельского района.

А после напряженных выступлений ребят и их наставников ждал сытный обед, который был дан в духовно-просветительском центре «Вера, Надежда, Любовь».

Ну и, конечно же, не обошлось без поощрений: все участники «Рождественской звезды» были награждены благодарностями от оргкомитета мероприятия.

Сосенское КДО благодарит родителей ребят за проявленное понимание в вопросе организации поездки на фестиваль «Рождественская звезда».

Отдельное спасибо – директору Сосенской школы-интерната Марии Золотаревой – за предоставленный автобус и водителю транспортного средства – Михаилу Крылову – за безопасную доставку юных артистов до места проведения мероприятия и обратно.

«Карнавальная мозаика»

Под таким названием 14 января в ДК «Прометей» состоялся концерт с участием детских творческих коллективов сосенского КДО.

В их числе – фольклорные ансамбли «Забава» и «Прилипочки» (руководитель Ю. Богачкина), солисты и ансамбли студии «Сюрприз» (руководитель А. Стоянова), хореографические коллективы «Надежда», «Demi пуант», «Тандем» (руководитель Е. Красицкая).

Вели концерт Мария Пронина и Алина Стоянова.

На входе во дворец культуры ребят и их родителей встречали веселые Скоморохи. Их роли исполняли участники молодежного творческого совета Анастасия Сидорова, Ирина Тимофеева, Светлана Линдина. Они предлагали бесплатную лотерею с веселыми пожеланиями, поздравлениями и призами, приглашали пройти в зал под вратами счастья, загадав заветное желание.

Ведущие в образе клоунов Бима и Клепы не просто представляли концертные номера, а вовлекали зрителей в веселую игру, превращая зал то в живой лес, то в ветер, создавая атмосферу веселого карнавала.

Идея и сценарий – Натальи Пичковой.

ОФИЦИАЛЬНО

В правительстве области

18 января губернатор Анатолий Артамонов провел очередное заседание областного правительства.

Положительную оценку участников заседания получил проект долгосрочной целевой программы «Повышение уровня безопасности образовательных учреждений Калужской области на 2011-2015 годы».

Отмечалось, что в последние годы в области проведена значительная работа по повышению комплексной безопасности учреждений региональной системы образования. В настоящий момент доля муниципальных школ, в которых установлена система тревожной сигнализации, составляет почти 60 процентов. Электропроводка и электрооборудование соответствуют установленным нормам в 98 процентах образовательных учреждений. 83 процента школьных зданий имеют ограждение по всему периметру территории. Системами видеонаблюдения оснащены 14 процентов школ региона. Вместе с тем вопрос обеспечения комплексной безопасности в учреждениях системы образования продолжает оставаться актуальным.

В ходе обсуждения Анатолий Артамонов обратил особое внимание руководства профильных ведомств и глав муниципалитетов на необходимость оснащения всех учебных заведений в регионе кнопками экстренного реагирования и огнетушителями. В числе первоочередных мер безопасности губернатор также назвал создание в школах добровольных пожарных дружин из специально обученных учителей и старшеклассников, установку в школьных помещениях камер видеонаблюдения и строгого пропускного режима.

Энергетика и экономика

18 января состоялась церемония подписания соглашения о сотрудничестве между правительством Калужской области и ОАО «ФСК ЕЭС». Подписи под документом поставили губернатор области Анатолий Артамонов и председатель правления ОАО «Федеральная сетевая компания ЕЭС» Олег Бударгин.



Согласно документу стороны планируют взаимодействовать в вопросах развития Единой национальной (общероссийской) электрической сети, предпринимать конкретные шаги по повышению эффективности функционирования электрических сетей и объектов электросетевого хозяйства региона, а также обеспечивать условия для технологического присоединения к Единой национальной электрической сети новых региональных объектов.

До конца 2014 года в области планируется построить и ввести в эксплуатацию новые трансформаторные мощности, а также реконструировать существующие линии электропередачи. Инвестиции ОАО «ФСК ЕЭС» на эти цели составят 7,3 миллиарда рублей.

По мнению Анатолия Артамонова, реализация соглашения окажет существенное влияние на развитие региональной электроэнергетики, что, в свою очередь, будет способствовать успешной реализации на территории Калужской области различных социально-экономических проектов.

«Лыжня России – 2011»

Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России – 2011» прошла в Калуге 13 февраля текущего года.

Соответствующим постановлением губернатора области оргкомитет по проведению соревнований возглавила региональный министр спорта, туризма и молодежной политики Ольга Копышенкова.

Управление по работе со СМИ администрации губернатора области.

Официальная информация доступна на сайте областной администрации: www.admoblkaluga.ru.

ГОРОДСКИЕ НОВОСТИ

Работы в сфере ЖКХ – непечатый край

Во вторник, 18 января, в городской администрации состоялось плановое совещание с руководителями городских организаций. Планерку провели глава администрации Дмитрий Шмаков и его заместитель Алексей Щеглов.

На прошедшей неделе серьезных происшествий службой МЧС не зарегистрировано. Сотрудники ведомства подготовили перечень мероприятий, направленных на борьбу с аварийными ситуациями. Среди этих мероприятий – улучшение качества уборки от снега автодорог и внутридомовой уличной сети; принятие мер воздействия с привлечением старших домов к автолюбителям, машины которых мешают уборке территорий; своевременная очистка от снега кровель домов, ликвидация сосулек и многие другие.

Мэр Сосенского Дмитрий Шмаков рекомендовал директорам обеих управляющих компаний наладить взаимодействие в решении вопроса о недопустимости появления у жителей нашего города двух квитанций на оплату жилищно-коммунальных услуг.

Кроме того, и администрация, и Городская дума указали им на неудовлетворительную работу с населением. Жители города жалуются властям на то, что разъяснительная работа, а также работа по обращениям граждан поставлена очень плохо. Заявителей начинают «гонять» из кабинета в кабинет, а то и вовсе отказывают в приеме заявлений.

Также жители задают администрации вопрос, почему при перерасчете по статье «отопление» сумма оплаты возросла, а не уменьшилась.

В адрес ООО «Управляющая компания г. Сосенский» продолжают поступать жалобы по поводу холода в домах на улицах Кирова, Лесной, Маяковского, Калинина. По-прежнему не решена проблема отопления в доме №44 в микрорайоне Победы.

Кроме того, никаких шагов не предпринимается для устранения течи воды на автодороге в районе

улицы Первомайской. Этот ручей, который появился в результате самовольной деятельности жителей близлежащего барака, устроивших канализационный сток, уже давно создает аварийную ситуацию при движении автомобильного транспорта. Примерно такая же ситуация создалась и на контейнерной площадке в районе городской администрации.

Кроме того, управляющим компаниям было указано на недопустимость образования стихийной свалки между домами №№40 и 46 мкр. Победы.

По утверждению сотрудников МУП «Водоканал», служба регулярно очищает городские улицы от снега. Основные проблемы службы – большой износ снегоуборочной техники и дефицит песка.

Однако у некоторых наших читателей – свое видение проблемы. Мы решили опубликовать отзыв, пришедший по электронной почте в ответ на статью о предыдущем плановом совещании, где также поднимался этот вопрос.

«...Ну, то, что МУП «Водоканал» справляется с очисткой от снега – это ложь. Судя по нормативам, дороги во время снегопадов необходимо убирать минимум два раза в сутки, заметьте – до асфальта, при этом не одну полосу, а всё дорожное полотно! У нас же что на улицах? Дороги внутри дворов вообще, похоже, не чистятся, проедет десяток машин, раскатает «целину» – и ладно. При всем при этом снег необходимо вывозить, а у нас что? Нагребут по обочинам 2-3 метровые сугробы – и хорошо...»

Еще одна большая городская проблема – затопление подвалов. По словам Алексея Щеглова, туда невозможно спуститься для осмотра. Казалось бы, зима, отсутствие талой воды... А что нас ожидает весной?

На этом фоне оптимистично прозвучало сообщение директора сосенского КДО о том, что, наконец, налажена система отопления в ДК «Горняк» и «Прометей». В связи с этим все творческие коллективы, а также музей этнографии и быта вернулись к нормальному функционированию.

Ирина ТОКАРЕВА.

ДОКУМЕНТЫ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
«ГОРОД СОСЕНСКИЙ»
ГОРОДСКАЯ ДУМА
РЕШЕНИЕ

27 декабря 2010 г.

№112

«О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городского поселения «Город Сосенский», утвержденные Решением Городской думы городского поселения «Город Сосенский» от 20 ноября 2008 г. №57»

Руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06.10.2003 года, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании городское поселение «Город Сосенский», утвержденным Решением Городской думы городского поселения «Город Сосенский» №15 от 21.03.2006 г., Уставом муниципального образования городское поселение «Город Сосенский», Городская дума городского поселения «Город Сосенский»

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Приложения №19-№22 к Правилам землепользования и застройки муниципального образования городское поселение «Город Сосенский» – карты градостроительного зонирования муниципального образования городское поселение «Город Сосенский» (Приложение №1).
2. Назначить публичные слушания по проекту изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования городское поселение «Город Сосенский» на 28 февраля 2011 года на 14 часов 30 минут по адресу г. Сосенский, ул. 8 Марта д.3 в здании администрации городского поселения «Город Сосенский».
3. Создать условия для ознакомления с проектом карт градостроительного зонирования в администрации городского поселения «Город Сосенский».
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Наш город».
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу администрации городского поселения «Город Сосенский» Шмакова Д.А.
6. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава городского поселения «Город Сосенский» Л.М. НАЙДЮК.

Ознакомиться с картой можно в земельном отделе администрации городского поселения «Город Сосенский» и на сайте газеты «Наш город» www.nggazeta.ru.

Дорогие друзья!

Примите мои искренние поздравления с Днём российского студенчества.

Это – праздник молодости и стремления к успеху. Его считают своим те, кто сознательно постигает науки и обретает профессиональные навыки во имя своего благополучного будущего, а значит, и во благо родной страны.

Калужская область остро нуждается в энергичных и компетентных молодых людях. Сегодня здесь стало интересно жить и работать. Есть возможность лучшим образом проявить себя, реализовать самые высокие запросы и найти личное счастье.

Учитесь, трудитесь в любой полезной сфере деятельности, начинайте своё дело, создавайте семью.

Желаю вам крепкого здоровья, успешных личных проектов и настоящей любви.

Пусть удача будет с вами во всех добрых начинаниях!

Губернатор Калужской области А.Д. АРТАМОНОВ.

25 января – День российского студенчества.

Более двух столетий это один из самых любимых праздников не только студентов, но и всех, кто сохранил в душе дух молодости, романтики и оптимизма.

Студенчество – замечательная пора, когда открываются блестящие перспективы и возможности, появляются новые знакомства. Задача государства – помочь молодым людям реализовать свои способности во всех сферах деятельности: производстве, политике, предпринимательстве, науке и искусстве. В Калужской области существует много общественных объединений, которые активно влияют на формирование молодёжной политики региона. Одно из них – молодёжный парламент при Законодательном Собрании области, куда вошло немало талантливых и целеустремлённых студентов. Надеемся, что парламентская школа станет путёвкой в жизнь для многих молодых людей и будет способствовать более полному раскрытию способностей нашей молодёжи.

Депутаты Законодательного Собрания Калужской области поздравляют всех студентов области с праздником! Желаем вам крепкого здоровья, отличной учебы, верных друзей, любви и счастья!

Законодательное Собрание Калужской области.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ПРАЗДНИК

НАША ШКОЛА



Бал прессы

говорил о важности, роли и задачах СМИ в современном мире. В частности, об их воспитательной и организующей роли. Мол, журналисты своими публикациями подвигают общество на важные и полезные дела. При этом руководитель «второй ветви власти и частично первой» сказал о том, что и он считает средства массовой информации «четвёртой властью». Значит, так тому и быть: с губернатором как-то не принято спорить!

В заключение он поблагодарил журналистов за работу и пообещал своё понимание и поддержку.

Затем Анатолий Дмитриевич вручил награды наиболее достойным. Конечно же, была отмечена телерадиокомпания «Ника».

После официального, но сердечного выступления губернатора именинникам было показано несколько вокально-хореографических эстрадных номеров. А хор калужской православной гимназии исполнил колядки и духовные святочные песнопения. Благодарные зрители одарили детей от щедрот своих.

Надо сказать, что потолок большого и светлого зала был наряжен огромными гирляндами из белых, лазерных и... нет-нет, не красных, как можно было бы ожидать, а фиолетовых шаров. Между этими сплетениями, которые включали в себя и мерцающие электрические гирлянды, парили огромные – полтораметровые – сквозистые бабочки. Такой декор создавал приподнятое, праздничное настроение.

Слово сказал и председатель Законодательного Собрания Калужской области Виктор Бабурин.

Затем Вдовенков вручал награды коллегам от имени СЖР.

К сожалению, последующая за этим неофициальная часть оказалась на удивление краткой. Но без танцев не обошлось: недаром же это ежегодное мероприятие называется Балом прессы.

На фото: учащиеся гимназии с руководителями области.

Валерий ЦВЕТКОВ.

«Злыднин Новый год»

Таково название весёлого спектакля, показанного театральным кружком сосенской школы №2 на недавно прошедших утренниках.

Коллектив составляют учителя начальных классов: Л.Г. Цыганова, О.М. Хромова, С.Б. Швецова, Н.В. Новгородская, Н.И. Швецова, С.А. Минакова.



Новый год – всегда сказка, встреча с чудом.

Лишь в этот праздник можно порадоваться сверкающей ёлке, поздороваться с Дедом Морозом, получить подарок из рук Снегурочки, самой превратиться в Красную Шапочку или даже в Бабу Ягу. Поэтому надо ли говорить, что Новый год любят и отмечают все.

Вот уже 15 лет наше творческое объединение старается сделать его ещё более весёлым, интересным, запоминающимся событием.

Какая гордость просыпается, когда на праздничные представления приходят не формально, как на обязательное мероприятие, а стараются не пропустить – идут всей семьёй! Да ещё и друзей позовут. А чего стоит «спасибо», сказанное взрослым зрителем после спектакля! Но ещё дороже искорки, блестящие в глазах детей во время утренника.

Светлана ШВЕЦОВА.

В субботу, 15 января, в калужском Белом доме состоялось традиционное мероприятие, организованное Калужским региональным отделением Союза журналистов России.

Собрание сотрудников всех видов средств массовой информации, прибывших из большинства редакций нашей области, посвящалось Дню российской печати.

Наша справка

День российской печати объявлен Президиумом Верховного Совета РФ в декабре 1991 года. Дата выбрана в честь выхода 13 января 1703 года в Москве первой русской газеты – «Ведомости о военных и новых делах, достойных знания и памяти».

Открыл торжество спичем председатель КРО СЖР Виктор Вдовенков.

Значение события подчеркнула обстоятельная, многоаспектная речь, произнесённая губернатором Анатолием Артамоновым. Своё выступление он начал с обращения к пишущей братии: «Дорогие коллеги!» Конечно же, глава области пояснил, почему он не отделяет себя от журналистского братства. Потом Анатолий Дмитриевич

РЕЦЕНЗИЯ

Рекордная и межконтинентальная выставка

В понедельник, 20 декабря, в Сосенском культурно-досуговом объединении официально открылась очередная городская фотовыставка. Она традиционно называется «Взгляд через объектив».

Что отличает этот проект, так это предельный демократизм. Нет никаких цензов и ограничений. Поэтому в нём могут принять участие как профессионалы, так и любители, как взрослые, так и дети, как обладатели «навороченных» цифровых зеркалок, так и простецких «мыльниц» и даже – впервые – камер мобильных телефонов. Отсутствуют и тематические ограничения. Правда, внутренний цензор, несомненно, сидит в каждом участнике, и работы в стиле «ню» пока ещё никто представить не решился.

Выставка уже имеет свою историю и статистику. На этот раз она собрала 30 участников, тогда как в предыдущие разы – а проект, напомним, осуществляется с 2006 года – их количество не превышало двух десятков. В полтора раза больше! Даже традиционный скачок цен в новом году оказался, по счастью, значительно ниже. Чем можно объяснить подобный всплеск? По-видимому, заразительны не только дурные дела. Иногда эффект подражательства создают и позитивные процессы. Хотя, конечно, намного реже. Так вот, на этот раз «инфекция» фототворчества поразила ещё дюжину человек.

Представлено аж 178 работ. Они будут украшать стены галереи – как и всегда на втором этаже дворца культуры «Прометей» – приблизительно до середины марта.

А теперь – о местожительстве участников: проект-то, как и прежде, имеет статус открытого.

Наших земляков чуть более половины – 17. Козельчан – четверо. Такое же количество – из Плюскова. Двое фотографов являются москвичами. По одному – из города Королёва Московской области и Казани. А участие антипода из калифорнийского города Санта-Клара автоматически придало выставке статус не только МЕЖДУНАРОДНОЙ, но и МЕЖКОНТИНЕНТАЛЬНОЙ! Такой географией можно и должно гордиться.

Следует отметить непрерывно возрастающее техническое качество снимков. Оно прямо пропорционально классу камеры,

которое в свою очередь зависит от её цены. Следовательно, хоть кто-то в нашей стране стал жить лучше. А это не может не радовать.

На должном уровне находится и оформление работ.



Полезность такого рода мероприятий многоаспектна. Назову лишь одно обстоятельство. Прок есть уже оттого, что каждый фотограф «не варится в собственном соку», а может позаимствовать у собратьев по творчеству какие-либо темы, приёмы, скажем, подачи. Ведь не каждый обладает достаточной креативностью, а тут – на стенах галереи – можно найти подсказки.

Кроме того, всё, как известно, познаётся в сравнении, а здесь есть что с чем сопоставить.

Всё больше становится работ, которые связаны общим замыслом и образуют циклы. А за подобным, если такие снимки сделаны в разных местах и не в одно время, стоит не только идея, но и особый – поисковый – труд. Сие является уже специальной подборкой, коллекцией.

А теперь пройдемся по темам.

Всегда интересны, а следовательно, выигрышны фото земель заморских. Поэтому красоты Апеннинского полуострова, представленные на снимках двух путешественниц, – Людмилы Долгополовой и Любви Филиновой, конечно, не могут не впечатлить. Особо хочется отметить работу первой туристки из цикла «Вспоминая Италию», на которой запечатлена площадь Сан-Марка в Венеции во время наводнения

и дождя. Ассоциативно вспомнился рефрен из песни шестидесятых: «Вода, кругом вода». А в «Итальянских зарисовках» Любви Ивановны лично меня больше всего впечатлили отнюдь не развалины Колизея и другие древности, а, казалось бы, простенький пейзаж, на котором чёрные силуэты пиний контрастируют с сочным золотистым средиземноморским закатом.

Снимки цикла «Калифорния» русского американца Александра Лушина, на которых запечатлены живописные пейзажи штата, привлекают высоким качеством и разнообразностью сюжетов.

Валерия Чепурова из Подмоскovie представила пару разнополюсных работ, которые тем не менее связаны общим замыслом. Это «Два облика Китая» – вновь созданный модерн и сохранённая старина (на фото – справа). Сразу приходят на ум философический принцип дуализма Поднебесной – «инь и ян».

Сразу же, как только взглянул на триптих, запечатлевший приближение волны, козельчанки Ольги Булановой, которая вновь продуктивно побывала на берегу черноморского лукоморья, вспомнилась

динамичная строка из стихотворения Семёна Кирсанова: «Бил шторм в мол!»

А жительница села Плюскова, ныне живущая в Москве, Ольга Щербакова отдыхала не в тёплых краях, а на северо-западе России. Оттуда она привезла пять фотографий, названных «Озёра Карелии» (на фото – в центре). Сочетание «вода и закат» всегда выгодно.

Андрей Рогожин представил серию снимков «Птицы Казани» (на фото слева). На двух из них изображены сидящая сова и ястреб в полёте. Редкие кадры! Неужели в столице Татарстана водятся эти пернатые?

В среднерусской сторонке диковинного, конечно, намного меньше. Впрочем, если иметь зоркий и незамысленный глаз, да ещё трепетную душу!.. Поэтому в экспозиции есть и снимки о нашем крае. Правда, их мало.

Петр Горюк сделал тринадцать фотографий, воспевающих средневековую русскую архитектуру. Название цикла – «Церкви и монастыри Суздаля» – говорит само за себя.

К сожалению, есть и фото ни о чём. Называть этих фотографов, конечно же, не стану. Далеко не всегда оправданы чёрно-белые снимки. Чаще всего такой возврат к истокам, вернее сказать, в троглодитские пещеры, вызван лишь претензией на изыск, то есть снобизмом. А вот бихромный снимок Ярослава Митрохова, на котором запечатлены берендеевы дебри, вполне оправдан и выигрышен.

Конечно же, не следовало Наталье Колтуновой «фотошопить» Оптину пустынь. Обитель и без присобаченной радуги благословенна. А такое панибратство со священным местом граничит чуть ли не с богохульством. Умеренность и аккуратность вовсе не являются отрицательными качествами.

Так как выставка начала функционировать ещё в минувшем году, то в ходе череды новогоднее-рождественских праздников её смогли увидеть многие сотни сосенцев и их гостей. Собственноушно слышал положительные отзывы на экспозицию. Из-за нехватки места приведу лишь одну душевную СМСку: «...Интересно и очень красиво!»

Валерий ЦВЕТКОВ.

<p>РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «ГОРОД СОСЕНСКИЙ» ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ 27 декабря 2010 г. № 110 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городское поселение «Город Сосенский»»</p> <p>Руководствуясь статьей 6 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» № 294-ФЗ от 26.12.2008 года, Федеральным законом № 286-ФЗ от 03.11.2010 г. «О признании утратившим силу части 6 статьи 50 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003 года», Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003 года, Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации» № 2202-1 от 17.01.1992 года, Уставом муниципального образования городское поселение «Город Сосенский», Городская дума городского поселения «Город Сосенский»</p>	<p>РЕШИЛА:</p> <ol style="list-style-type: none"> Внести изменения и дополнения в Устав муниципального образования городское поселение «Город Сосенский» (проект изменений и дополнений – Приложение № 1). Назначить публичные слушания по проекту изменений и дополнений в Устав муниципального образования городское поселение «Город Сосенский» на 21 февраля 2011 года на 14 часов 30 минут по адресу г. Сосенский. Ул. 8 Марта д.3 в здании администрации городского поселения «Город Сосенский». Опубликовать данное решение и проект приложения к нему в газете «Наш город». Контроль за исполнением данного Решения возложить на главу администрации городского поселения «Город Сосенский» Шмакова Д.А. Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования. <p>Глава городского поселения «Город Сосенский» Л.М. НАЙДЮК.</p>	<p>ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «ГОРОД СОСЕНСКИЙ»</p> <p>1. Внести изменения и дополнения в статью 36 «Полномочия администрации городского поселения»: Статью 36 читать в новой редакции: «1. К компетенции администрации городского поселения относятся: 1) обеспечение исполнения решений органов местного самоуправления городского поселения по реализации вопросов местного значения; 2) обеспечение исполнения полномочий органов местного самоуправления городского поселения по решению вопросов местного значения городского поселения в соответствии с законодательством, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами представительного органа и постановлениями и распоряжениями главы администрации городского поселения; 3) материально-техническое, правовое, информационное и иное обеспечение деятельности представительного органа городского поселения; 4) администрация городского поселения обладает иными полномочиями, определенными федеральными законами, законами Калужской области и настоящим Уставом.»</p>	<p>2. Администрация городского поселения является органом муниципального контроля по проведению проверки с целью осуществления муниципального контроля на территории муниципального образования городское поселение «Город Сосенский». В своей деятельности орган муниципального контроля руководствуется утвержденным административным регламентом.</p> <p>3. Функции администрации городского поселения, а также организация и порядок ее деятельности определяются нормативным правовым актом представительного органа городского поселения.</p> <p>2. Внести изменения и дополнения в статью 49 «Порядок принятия (издания) муниципальных правовых актов»: Пункт 1 статьи 49 читать в новой редакции: «1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами представительного органа городского поселения, главой городского поселения, главой администрации городского поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокуратурой района».</p> <p>3. Внести изменения и дополнения в статью 53 «Муниципальное имущество»: Пункт 4 статьи 53 исключить.</p>
--	--	---	--

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «ГОРОД СОСЕНСКИЙ» ГОРОДСКАЯ ДУМА
РЕШЕНИЕ
27 декабря 2010 г.
№ 111
«Об утверждении Административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования городское поселение «Город Сосенский»»

Руководствуясь Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» № 294-ФЗ от 26.12.2008 года, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003 года, Уставом муниципального образования городское поселение «Город Сосенский», и в целях определения единого порядка организации и проведения проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей органами и должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля на территории муниципального образования городское поселение «Город Сосенский», Городская дума городского поселения «Город Сосенский»

РЕШИЛА:

- Утвердить Административный регламент проведения проверок при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования городское поселение «Город Сосенский» (Приложение № 1).
- Определить органом муниципального контроля по проведению проверок с целью осуществления муниципального контроля на территории муниципального образования городское поселение «Город Сосенский» администрацию городского поселения «Город Сосенский».
- Наделить полномочиями руководителя рабочих групп по проведению муниципального контроля заместителя главы администрации городского поселения «Город Сосенский» Кокорникову И.В.
- Опубликовать данное Решение и приложение к нему в газете «Наш город».
- Контроль за исполнением данного Решения возложить на главу администрации городского поселения «Город Сосенский» Шмакова Д.А.
- Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава городского поселения «Город Сосенский» Л.М. НАЙДЮК.

**Приложение № 1
к Решению Городской Думы городского поселения «Город Сосенский»
№ 111 от 27.12.2010 г.**

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРОК ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «ГОРОД СОСЕНСКИЙ»

1. Общие положения.

Настоящий Административный регламент проведения проверок при осуществлении муниципального контроля на территории муниципального образования городское поселение «Город Сосенский» (далее – Административный регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и устанавливает порядок организации и проведения проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей органами и должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля; порядок взаимодействия органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), муниципального контроля при организации и проведении проверок; права и обязанности органов, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, их должностных лиц при проведении проверок.

Проведение проверок в отношении физических лиц осуществляется в соответствии с положениями о соответствующем муниципальном контроле, утвержденными органами местного самоуправления муниципального образования городское поселение «Город Сосенский».

2. Основные понятия, используемые в Административном регламенте.

Для целей настоящего Административного регламента используются следующие основные понятия:

- муниципальный контроль – деятельность структурных подразделений администрации городского поселения «Город Сосенский», уполномоченных на организацию и проведение на территории муниципального образования городское поселение «Город Сосенский» соблюдения при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами (далее – органы муниципального контроля);
- мероприятие по контролю – действия должностного лица или должностных лиц органа муниципального контроля и привлекаемых в случае необходимости в установленном Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» порядке к проведению проверок экспертов, экспертных организаций по рассмотрению документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, по обследованию используемых указанными лицами при осуществлении деятельности территорий, зданий, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств и перевозимых указанными лицами грузов, по отбору образцов продукции, объектов окружающей среды, объектов производственной среды, по проведению их исследований, испытаний, а также по проведению экспертиз и расследований, направленных на установление причинно-следственной связи выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, с фактами причинения вреда;
- проверка – совокупность проводимых органом муниципального контроля в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя мероприятий по контролю для оценки соответствия осуществляемых ими на территории муниципального образования городское поселение «Город Сосенский» деятельности или действий (бездействия), производимых и реализуемых ими товаров (выполняемых работ, предоставляемых услуг) обязательным требованиям и требованиям, установленным муниципальными правовыми актами;
- эксперты, экспертные организации – граждане, имеющие специальные знания, опыт в соответствующей сфере науки, техники, хозяйственной деятельности, и организации, аккредитованные в установленном Правительством Российской Федерации порядке в соответствующей сфере науки, техники, хозяйственной деятельности, которые привлекаются органами муниципального контроля к проведению мероприятий по контролю.

3. Взаимодействие органов муниципального контроля с органами государственного контроля (надзора).

3.1. Органы муниципального контроля взаимодействуют с органами государственного контроля (надзора) на основании соглашений о взаимодействии указанных органов при организации и проведении проверок, а также административных регламентов взаимодействия органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

4. Общий порядок организации проверки.

4.1. Основной формой деятельности по осуществлению муниципального контроля является проведение плановых и внеплановых проверок.

4.2. Проверка проводится на основании распоряжения главы администрации городского поселения «Город Сосенский».

Проверка может проводиться только должностным лицом или должностными лицами, которые указаны в распоряжении главы администрации городского поселения «Город Сосенский».

4.3. В распоряжении главы администрации городского поселения «Город Сосенский» указываются:

- наименование органа муниципального контроля;
- фамилии, имена, отчества, должности должностного лица или должностных лиц, входящих в рабочую группу, секретаря рабочей группы, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;
- наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;
- цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;
- правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке обязательные требования и требования, установленные муниципальными правовыми актами;
- сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;
- перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;
- даты начала и окончания проведения проверки.

4.4. Заверенные печатью копии распоряжения главы администрации городского поселения «Город Сосенский» вручаются под роспись должностными лицами органа муниципального контроля, проводящими проверку, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю одновременно с предъявлением служебных удостоверений.

По требованию подлежащих проверке лиц должностные лица органа муниципального контроля обязаны предоставить информацию об органе муниципального контроля в целях подтверждения своих полномочий.

4.5. По просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя должностные лица органа муниципального контроля обязаны ознакомить подлежащих проверке лиц с Административным регламентом проведения мероприятий по контролю на объектах, используемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности.

5. Организация и проведение плановой проверки.

5.1. Предметом плановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами.

5.2. Плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в три года.

5.3. Плановые проверки проводятся на основании разработываемых органами муниципального контроля в соответствии с их полномочиями ежегодных планов.

5.4. В ежегодных планах проведения плановых проверок указываются следующие сведения:

- наименования юридических лиц, фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам;
- цель и основание проведения каждой плановой проверки;
- дата и сроки проведения каждой плановой проверки;
- наименование органа муниципального контроля, осуществляющего конкретную плановую проверку. При проведении плановой проверки органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля совместно указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов.

5.5. Утвержденной главой администрации городского поселения «Город Сосенский» ежегодный план проведения плановых проверок доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте муниципального образования городское поселение «Город Сосенский» в сети Интернет либо иным доступным способом.

5.6. С 1 января до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, органы муниципального контроля направляют в порядке и по форме, установленным Правительством Российской Федерации, проекты ежегодных планов проведения плановых проверок в прокуратуру Козельского района.

5.7. Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трех лет со дня:

- государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя.

5.8. Плановая проверка проводится в форме документальной проверки и (или) выездной проверки.

5.9. О проведении плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя уведомляются органом муниципального контроля не позднее чем в течение трех рабочих дней до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения главы администрации городского поселения «Город Сосенский» о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

6. Организация и проведение документальной проверки.

6.1. Предметом документальной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, исполнение предписаний органов муниципального контроля.

6.2. Организация документальной проверки (как плановой, так и внеплановой) осуществляется в порядке, установленном разделом 5 настоящего Административного регламента.

6.3. В процессе проведения документальной проверки должностными лицами органа муниципального контроля в первую очередь рассматриваются документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющиеся в распоряжении органа муниципального контроля, акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении этих юридических лиц, индивидуального предпринимателя муниципального контроля.

6.4. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении органа муниципального контроля, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем требований, установленных муниципальными правовыми актами, орган муниципального контроля направляет в адрес юридического лица, адрес индивидуального предпринимателя мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документальной проверки документы.

К запросу прилагается заверенная печатью копия распоряжения главы администрации городского поселения «Город Сосенский» о проведении проверки.

6.5. Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответствующим подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица.

Не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, предоставляемых в орган муниципального контроля, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.6. В случае, если в ходе документальной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у органа муниципального контроля документах и (или) полученным в ходе осуществления муниципального контроля, информация об этом направляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

6.7. Должностное лицо, которое проводит документальную проверку, обязано рассмотреть представленные руководителем или иным должностным лицом юридического лица, индивидуальным предпринимателем, его уполномоченным представителем пояснения и документы, подтверждающие достоверность представленных документов. В случае, если после рассмотрения пояснений и документов либо при отсутствии пояснений орган муниципального контроля установит признаки нарушения требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица органа муниципального контроля вправе провести выездную проверку.

6.8. При проведении документальной проверки орган муниципального контроля не вправе требовать у юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения и документы, не относящиеся к предмету документальной проверки.

7. Организация и проведение выездной проверки.

7.1. Предметом выездной проверки являются содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения, а также соответствие их работников, состояние используемых указанными лицами при осуществлении деятельности территорий, зданий, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем товары (выполняемая работа, предоставляемые услуги) и принимаемые ими меры по исполнению требований, установленных муниципальными правовыми актами.

7.2. Выездная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности.

7.3. Выездная проверка проводится в случае, если при документальной проверке не представляется возможным оценить соответствие деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя требованиям, установленным муниципальными правовыми актами, без проведения соответствующего мероприятия по контролю.

7.4. Выездная проверка начинается с предъявления служебного удостоверения должностными лицами органа муниципального контроля, обязательного ознакомления руководителя или иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с распоряжением главы администрации городского поселения «Город Сосенский» о назначении выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и с условиями ее проведения.

8. Организация и проведение внеплановой проверки.

8.1. Предметом внеплановой проверки являются соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности требований, установленных муниципальными правовыми актами, выполнение предписаний органов муниципального контроля.

8.2. Внеплановая проверка проводится в форме документальной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном в разделах 6, 7 настоящего Административного регламента.

8.3. Основанием для проведения внеплановой проверки являются:

- истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения требований, установленных муниципальными правовыми актами;
- поступление в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

- возникновении угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- причинении вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

8.4. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган муниципального контроля, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

8.5. Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, относящихся в соответствии с законодательством Российской Федерации к субъектам малого или среднего предпринимательства, может быть проведена по основаниям, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 8.3 настоящего Административного регламента, органами муниципального контроля после согласования с прокуратурой Козельского района.

8.6. В день подписания распоряжения главы администрации городского поселения «Город Сосенский» о проведении внеплановой выездной проверки субъектов малого или среднего предпринимательства в целях согласования ее проведения орган муниципального контроля представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, в прокуратуру Козельского района заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки.

К этому заявлению прилагаются копия распоряжения главы администрации городского поселения «Город Сосенский» о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения.

8.7. Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки являются причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружение нарушений, установленных муниципальными правовыми актами, в момент совершения таких нарушений в связи с необходимостью принятия неотложных мер органы муниципального контроля вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением прокуратуры Козельского района о проведении мероприятий по контролю посредством направления заявления о согласовании органом муниципального контроля проведения внеплановой выездной проверки субъектов малого или среднего предпринимательства.

8.8. О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в подпунктах 1, 2 пункта 8.3 настоящего Административного регламента, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом муниципального контроля не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом.

8.9. В случае, если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

9. Срок проведения проверки.

9.1. Срок проведения документальной или выездной проверки не может превышать двадцати рабочих дней.

9.2. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановой выездной проверки не может превышать пятидесяти часов для малого предприятия и пятнадцати часов для микропредприятия в год.

9.3. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований, на основании мотивированных предложений должностных лиц органа муниципального контроля, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен руководителем такого органа, но не более чем на двадцать рабочих дней в отношении малых предприятий, микропредприятий – не более чем на пятнадцать часов.

ДОКУМЕНТЫ

(Окончание документа)**10. Ограничения при проведении проверки.**

При проведении проверки должностные лица органа муниципального контроля не вправе:

- проверять выполнение требований, установленных муниципальными правовыми актами, если такие требования не относятся к полномочиям органа муниципального контроля, от имени которого действуют эти должностные лица;

- осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, за исключением проведения такой проверки в случаях, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 8.3 настоящего Административного регламента;

- требовать представления документов, информации, образцов продукции, объектов производственной среды, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;

- распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- превышать установленные сроки проведения проверки;
- осуществлять выдачу юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предписаний или предостережений о проведении за их счет мероприятий по контролю.

11. Порядок оформления результатов проверки.

11.1. По результатам проверки должностными лицами органа муниципального контроля, проводящими проверку, составляется в двух экземплярах акт по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития РФ от 30.04.2009 №141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». Оформление акта является обязанностью секретаря рабочей группы.

11.2. В акте проверки указываются:

- дата, время и место составления акта проверки;
- наименование органа муниципального контроля;
- дата и номер распоряжения Главы администрации городского поселения «Город Сосенский»;
- фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку;
- наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки;
- дата, время, продолжительность и место проведения проверки;
- сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях требований, установленных муниципальными правовыми актами, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;
- сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала;
- подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.

- сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях требований, установленных муниципальными правовыми актами, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;

- сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала;

- подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.

11.3. К акту проверки прилагаются протоколы или заключения проведенных экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение требований, установленных муниципальными правовыми актами, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

11.4. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия

руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки и всех материалов проверки. Указанные выше документы по окончании работы рабочей группы передаются секретарем рабочей группы на хранение в отдел по организационно-правовым вопросам администрации муниципального образования городского поселения «Город Сосенский» как орган муниципального контроля.

11.5. В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле органа муниципального контроля.

11.6. В случае, если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование ее проведения с прокуратурой Козельского района, копия акта проверки направляется в прокуратуру в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

11.7. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11.8. Юридические лица, индивидуальные предприниматели обязаны вести журнал учета проверок по установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.

11.9. В журнале учета проверок должностными лицами органа муниципального контроля осуществляется запись о проведенной проверке, содержащая сведения о наименовании органа муниципального контроля, датах начала и окончания проведения проверки, времени ее проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, выявленных нарушениях и выданных предписаниях, а также указываются фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку, его или их подписи.

11.10. При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

12. Меры, принимаемые должностными лицами органа муниципального контроля в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверки.

12.1. В случае выявления при проведении проверки нарушений юридических лиц, индивидуальных предпринимателем требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица органа муниципального контроля, проводившие проверку, в пределах полномочий предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязаны:

- выдать предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;
- принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

12.2. В случае, если при проведении проверки установлено, что деятельность юридического лица, его филиала, представителя, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя, эксплуатация ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые ими товары (выполняемые работы, предоставляемые услуги) представляют непосредственную угрозу причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера или такой вред причинен, орган муниципального контроля обязан незамедлительно принять меры по недопущению причинения вреда или прекращению его причинения и довести до сведения граждан, а также юридических лиц, индивидуальных предпринимателей любым доступным способом информацию о наличии угрозы причинения вреда и способах его предотвращения.

13. Обязанности и права должностных лиц органа муниципального контроля при проведении проверки.

13.1. Должностные лица органа муниципального контроля при проведении проверки обязаны:

- своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами;
- соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;
- проводить проверку на основании распоряжения главы администрации городского поселения «Город Сосенский» о ее проведении в соответствии с ее назначением;
- проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения Главы администрации городского поселения «Город Сосенский» и в случаях, предусмотренных подпунктами 1, 2 пункта 8.3 настоящего Административного регламента, копии документа о согласовании проведения проверки;
- не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;
- знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;
- учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;
- доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- соблюдать сроки проведения проверки, установленные федеральным законом;
- не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями Административного регламента;
- осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок.

13.2. Должностные лица органа муниципального контроля при проведении проверки вправе:

- беспрепятственно посещать при предъявлении служебного удостоверения организации независимо от формы собственности, и обследовать объекты, находящиеся в собственности, аренде, на праве постоянного (бессрочного) пользования, срочного безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения;
- составлять по результатам проверок соответствующие акты (по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития РФ от 30.04.2009 №141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»);
- получать от работников проверяемых юридических лиц, индивидуальных предпринимателей объяснения, сведения и другие материалы, связанные с предметом проверки;
- рассматривать заявления граждан и юридических лиц по фактам нарушения законодательства РФ;
- привлекать в установленном порядке для проведения проверок, обследований и экспертиз специалистов различных организаций и учреждений;

- письменно предупреждать о недопустимости нарушений законодательства РФ;
- осуществлять иные права, установленные законодательством РФ, нормативными правовыми актами Калужской области и муниципального образования городское поселение «Город Сосенский»;

14. Ответственность органа муниципального контроля, его должностных лиц при проведении проверки.

14.1. Орган муниципального контроля, его должностные лица в случае ненадлежащего исполнения соответствующих функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.2. Органы муниципального контроля осуществляют контроль за исполнением должностными лицами соответствующих органов служебных обязанностей, ведут учет случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами служебных обязанностей, проводят соответствующие служебные расследования и принимают в соответствии с законодательством Российской Федерации меры в отношении таких должностных лиц.

14.3. О мерах, принятых в отношении виновных в нарушении законодательства Российской Федерации должностных лиц, в течение десяти дней со дня принятия таких мер орган муниципального контроля обязан сообщить в письменной форме юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, права и (или) законные интересы которых нарушены.

15. Недействительность результатов проверки, проведенной с грубым нарушением требований действующего законодательства.

15.1. Результаты проверки, проведенной органом муниципального контроля с грубым нарушением установленных Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» требований к организации и проведению проверок, не могут являться доказательствами нарушения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем требований, установленных муниципальными правовыми актами, и подлежат отмене главой администрации городского поселения «Город Сосенский», Городской думой городского поселения «Город Сосенский» (по результатам проверки, проведенной постоянной комиссией Городской думы) или судом на основании заявления юридического лица, индивидуального предпринимателя.

16. Права юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки.

16.1. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель при проведении проверки имеют право:

- непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- получать от органа муниципального контроля, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено действующим законодательством;
- знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа муниципального контроля;
- обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Право юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на возмещение вреда, причиненного при осуществлении муниципального контроля.

17.1. Вред, причиненный юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям вследствие действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального контроля, признанных в установленном законодательством Российской Федерации порядке неправомерными, подлежит возмещению, включая упущенную выгоду (неполученный доход), за счет средств бюджета муниципального образования муниципальный район «Козельский район» в соответствии с гражданским законодательством.

17.2. Вред, причиненный юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям правомерными действиями должностных лиц органа муниципального контроля, возмещению не подлежит, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.



ФОТО
на документы
в редакции **НГ**

Уважаемые жители Сосенского!
В нашей газете всего за 150 рублей вы можете поздравить своих родных, близких и знакомых со значительными событиями в их жизни. В тексте поздравления также можно разместить их фото.
Давайте вместе сделаем нашу жизнь интереснее!

ООО «Рэйн»
информирует о том, что с февраля 2011г. плата за коллективные антенны составит 35 руб. в месяц.



ГАЗЭНЕРГОБАНК
БАНК ДЛЯ ВСЕЙ СЕМЬИ

кредит после беседы

Я внимательно Вас выслушаю и постараюсь помочь деньгами

г. Козельск, ул. Б.Советская, 51 ☎ (48442) 2-63-88
г. Сосенский, ул. Ломоносова, 24 ☎ (48442) 4-14-00

Кредит выдается по усмотрению Банка. ОАО «Газэнергобанк» Лицензия № 3252 выдана Банком России

И.о. главного редактора **И.Н. Токарева**
Наш адрес: 249711, г. Сосенский Калужской обл., ул. Ломоносова, 13. Телефон/факс: 4-12-14
E-mail: s_city@kalyga.ru
Электронная версия: www.nggazeta.ru
Газета выходит 1 раз в неделю

УЧРЕДИТЕЛЬ – АДМИНИСТРАЦИЯ МО ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «ГОРОД СОСЕНСКИЙ»
Газета зарегистрирована Средне-Русским межрегиональным территориальным управлением Министрства РФ по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций (г. Орел). Серия ПИ № 8-1298.

Заказ № Тираж 1000. Объем 2 п.л. Подписано к печати: по графику – 17.30; фактически – 17.31.

Материалы под рубрикой «Бизнес» публикуются на правах рекламы.
Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Мнение авторов может не совпадать с позицией редакции. За рекламу и объявления редакция ответственность не несет.
Номер набран и сверстан в редакции газеты «Наш город», отпечатан в Калужском ГП «Облиздат», г. Калуга, пл. Ст. Торж, 5.